

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.2074-2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	VALENTINA ARDILA CASTILLO
IDENTIFICACIÓN:	1107078194 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500237899
RESERVA:	No. RPC. 4500369978
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.552.000 SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE	
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaría del deporte y la recreación en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali. BP-26005301

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.2074 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Sobre Ruedas y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.

- Brinde apoyo en la ejecución de las actividades y jornadas de atención presenciales que requiere el proyecto al cual fue asignado dentro de las necesidades de los beneficiarios.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- Realicé la elaboración de informe de las actividades realizadas durante el mes en curso, registros estadísticos de los beneficiarios digitalizando la información en plataforma SIDER, diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios nuevos y registro fotográfico de las actividades y procesos realizados.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO No 4162.010.26.1.2074-2025

funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- Asistí a capacitaciones programadas por el área de fomento, necesarias para el desarrollo del programa al cual fue asignado.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- No fui requerida para el desarrollo de esta actividad durante este periodo.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- No fui requerida para el desarrollo de esta actividad durante este periodo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la SEGUNDA CUOTA

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Sobre Ruedas y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.

- Brinde apoyo en la ejecución de las actividades y jornadas de atención presenciales que requiere el proyecto al cual fue asignado dentro de las necesidad de los beneficiarios en la comuna 11 y 16.

2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- Realicé la elaboración de informe de las actividades realizadas durante el mes en curso, registros estadísticos de los beneficiarios digitalizando la información en plataforma SIDER, diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios nuevos y registro fotográfico de las actividades y procesos realizados.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- Asistí a capacitaciones programadas por el área de fomento, necesarias para el desarrollo del programa al cual fue asignado.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Realicé apoyo en las actividades operativas y asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación como lo fueron la media maratón, realizada el día 29 de junio del año en curso

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- No fui requerida para el desarrollo de esta actividad durante este periodo.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.2074-2025

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Sobre Ruedas y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.

- Brinde apoyo en la ejecución de las actividades y jornadas de atención presenciales que requiere el proyecto al cual fue asignado dentro de las necesidades de los beneficiarios en la comuna 5, 11, 12 y 16.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- Realicé la elaboración de informe de las actividades realizadas durante el mes en curso, registros estadísticos de los beneficiarios digitalizando la información en plataforma SIDER, diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios nuevos y registro fotográfico de las actividades y procesos realizados

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- Asistí a capacitaciones y mesas de trabajo programadas por el área de fomento, necesarias para el desarrollo del programa al cual fue asignado.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Realicé apoyo en las actividades operativas y asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación como lo fue recorrido de reconocimiento campeones CALI ELITE realizado el 6 de agosto.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Asistí de manera virtual a la mesa de trabajo convocada por el área de Fomento, enfocada en la capacitación sobre el proceso de presentación de cuentas de cobro cuota final.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.2074-2025

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali el 26 de agosto de 2025.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Valentina Ardila Castillo', written in a cursive style.

VALENTINA ARDILA CASTILLO
CEDULA 1.107.078.194
CONTRATISTA